

ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

№

Днес година,

Басейнова дирекция Дунавски район, адрес, ЕИК наричана по-долу **Възложител**,

и

....., ЕИК (за чуждестранно лице - съответната идентификация съгласно националното законодателство на държавата, в която лицето е установено), със седалище и адрес на управление: представлявано от наричано по-долу „**Изпълнител**”

на основание чл. 194, ал. (при сключване на договора се добавя приложимата алинея на чл. 194 от ЗОП) от Закона за обществените поръчки и във връзка с протокол №..... Комисията за разглеждане и оценка на получените оферти по обществена поръчка с предмет **“Определяне и оценка на заливни равнини по течението на р. Янтра “ в изпълнението на международен проект DTP2-003-2.1 Danube Floodplain - "Намаляване на риска от наводнения чрез възстановяване на заливните равнини по р. Дунав и притоците ѝ", в обхвата на Приоритетна ос „Околна среда и културно ангажиран Дунавски регион“ на Програма за транснационално сътрудничество „Дунав 2014-2020“, сключиха този договор за следното:**

I. ПРЕДМЕТ

Чл. 1. (1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема срещу възнаграждение да извърши определяне и оценка на заливни равнини по течението на р. Янтра в рамките на проект международен проект DTP2-003-2.1 Danube Floodplain - "Намаляване на риска от наводнения чрез възстановяване на заливните равнини по р. Дунав и притоците ѝ", в обхвата на Приоритетна ос „Околна среда и културно ангажиран Дунавски регион“ на Програма за транснационално сътрудничество „Дунав 2014-2020“

(2) Предмет на настоящата поръчка е консултантска услуга за определяне и оценка на заливни равнини по течението на р. Янтра.

(3) Дейността следва да бъде изпълнявана в съответствие с Техническите спецификации на **Възложителя** и офертата на **Изпълнителя**, представляващи неразделна част от този договор, както и:

- Българското законодателство и Законодателството на Европейския съюз, свързани с дейностите по тази обществена поръчка, между които Закона за обществените поръчки и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане,
- Действащото законодателство в Република България.
- Насоките и изискванията на Възложителя в процеса на изпълнение на поръчката.

- Настоящите технически спецификации.
- При изпълнението на дейностите по поръчка та следва да се съобразят резултатите от оценката на риска от наводнения съгласно плана за управление на риска от наводнения в Дунавски район за басейново управление.
- При изпълнението на задачата следва да се вземат предвид изискванията към екосистемите оглед постигане на целите на рамковата директива по водите в Дунавски район за басейново управление.
- При изпълнение на дейностите следва да се съобразят наличните европейски практики по оценка на заливни равнини , в т.ч. практики в държави от Дунавски басейн.

II. ЦЕНА

Чл. 2. (1) Цената за извършване на услугите по този договор е в размер на лв. (словом) без ДДС или лв. (словом) с ДДС съгласно ценовото предложение (предложена цена) на **Изпълнителя**.

(2) Цената по предходната алинея, включва всички разходи, свързани с изпълнението на този договор, включително разходите за екипа на **Изпълнителя** (възнаграждения, съответните социални и здравни осигуровки и други разходи).

(3) Цената по ал. 1 не подлежи на изменения и корекции, освен в случаите, предвидени в Закона за обществените поръчки.

(4) Плащанията по този договор се извършват в български лева, при спазване на реда и условията на договора.

(5) **Възложителят** не дължи, каквото и да е плащане, при никакви условия, извън цената по ал. 1.

(6) Фактурите, издавани от **Изпълнителя** във връзка с извършване на услугите, включват неговите възнаграждения и свързаните с услугите разходи, ДДС (ако такъв се дължи) и други данъци.

III. ПЛАЩАНИЯ

Чл. 4 Плащанията по този договор се извършват по банков път по следната банкова сметка на **Изпълнителя**:

Банка:

IBAN:

BIC:

Чл. 5. Този договор предвижда авансово плащане, междинно плащане и окончателно плащане.

Чл. 6. (1) Разплащането се извършва на четири етапа:

1. Авансово плащане – 30 % (тридесет процента) от цената на договора, платимо след подписването на договора и след представяне на фактура от **Изпълнителя**, до 30(тридесет) дни от датата на получаване на фактурата от възложителя.

2. Междинно плащане – 40 % (четиридесет процента) от цената на договора, платимо след приемането на Етап 1 от **Възложителя** и след представяне на фактура от **Изпълнителя**, до 30(тридесет) дни от датата на получаване на фактурата.

3. Окончателно разплащане – 30% (тридесет процента) от цената на договора, платимо след окончателното приемане на резултатите от поръчката и след представяне на фактура от **Изпълнителя**, до тридесет (30) дни от датата на получаване на фактурата

Чл. 7 (1) В случай, че бъдат установени неправомерно изплатени от **Възложителя** разходи, при виновно неизпълнение от страна на **Изпълнителя**, последният се задължава да

възстанови съответните дължими суми в срок от 5 работни дни от получаване на искане за това по сметка на името на **Възложителя**, предадена на Изпълнителя чрез искането.

(2) В случай, че **Изпълнителят** не възстанови изискваните суми в упоменатия срок, **Възложителят** има право на обезщетение за забавено плащане в размер на законовата лихва за периода на просрочието.

(3) В случай, че Възложителят и/или Изпълнителят прекрати/ят изпълнението на договора преди Изпълнителят да е осъществил обем дейности, съответстващ на размера на авансовото плащане, преведените в повече средства от Възложителя, както и натрупаните лихви, подлежат на възстановяване от Изпълнителя по сметка на Възложителя посочена в искането, след установяване на размера им от съвместна комисия.

(4) Банковите такси, свързани с връщането на дължими суми на **Възложителя**, са изцяло за сметка на **Изпълнителя**.

IV. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 7. (1) Този договор влиза в сила от датата на подписването му от страните, като срокът за неговото изпълнение е 4 (четири) месеца, считано от датата на подписване на договор с избрания изпълнител.

(2) Конкретната причина и периода, с който се удължава срокът за изпълнение на договора, се определят в допълнително споразумение, съставено и подписано от **Изпълнителя** и **Възложителя**.

(3) При никакви обстоятелства промяната, включително удължаването на сроковете за изпълнение на този договор, не е основание за искане и получаване на каквито и да са други допълнителни плащания, извън посочените по-горе.

Чл. 8. Изпълнението на предмета по този договор започва от датата на подписването му.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 9 Възложителят има право да:

1) получи услугата, уговорена в този договор, в срока и при условията на този договор;

2) получава от **Изпълнителя** информация за хода на изпълнението по този договор;

3) не приеме изпълнението по този договор, ако то не съответства в значителна степен по обхват и качество на изискванията по договора и не може да бъде изменено, допълнено или преработено;

4) дава писмени указания на **Изпълнителя** във връзка с предприемането на действия, които са необходими за доброто изпълнение на този договор;

5) проверява по всяко време изпълнението на възложената работа по този договор, без да създава пречки на **Изпълнителя**;

6) дава указания на **Изпълнителя**, които са задължителни за него, освен ако противоречат на императивни правни норми, клаузите на този договор, или правилата на Програмата за транснационално сътрудничество „Дунав 2014-2020”.

7) Изисква при необходимост и по своя преценка, мотивирана обосновка от страна на Изпълнителя на представеното от него изпълнение по този договор.

8) Изисква от Изпълнителя преработване или доработване на елементи от изпълнението на този договор, в случаите, когато същото е непълно или не съответства като съдържание и качество на изискванията му.

9) Развали този договор едностранно, в случай, че Изпълнителят не изпълни възложеното в обема и/или срока и при условията на договора.

Чл. 10 Възложителят е длъжен да:

1) плати уговореното възнаграждение в размера, при условията и в сроковете на този договор;

2) предостави на **Изпълнителя** всички налични документи, необходими на **Изпълнителя** за изпълнение на предмета на поръчката, след получаване на мотивирано поискване от страна на **Изпълнителя**;

3) съдейства на **Изпълнителя** за осигуряване на информацията, необходима му за качествено изпълнение на работата;

4) при аргументирано поискване от страна на **Изпълнителя**, съдейства за предоставяне на изходна информация, налична в други държавни структури, в случай че съществуват законово регламентирани основания за това и изпълнителят няма друг начин да получи тези данни.

5) Да дава становища се извършване на плащане/отказ на плащане и/или налагане на неустойки и/или търсене на обезщетения по този договор.

Чл.11. (1) Авторските права върху резултата от изпълнението на предмета на поръчката, определен в чл.1 на настоящия договор и всяка негова част включително, принадлежат на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) Авторските права по ал. 1, които се прехвърлят на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** включват:

а) право на публично разгласяване на изпълнението, предмет на договора;

б) право да разрешава употребата на изпълнението, предмет на договора;

в) право на възпроизвеждане на изпълнението, предмет на договора.

г) право на разпространение на копия и оригинала на изпълнението, предмет на договора сред неограничен брой лица.

д) право на преработка и нанасяне на допълнителна информация в изпълнението, предмет на договора;

е) други подобни права;

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право на изключителните права по ал. 2 на територията на Република България и в чужбина.

(4) **Изпълнителят** няма право да ги прави обществено достъпни, без да има предварителното писмено съгласие на **Възложителя**.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 12 **Изпълнителят** има право да:

1) получи уговореното възнаграждение по-горе в размера, при условията и в сроковете на този договор;

2) изисква от **Възложителя** приемането на работата при условията и сроковете на договора;

3) изисква от **Възложителя** необходимото съдействие и информация за изпълнение на работата по настоящия договор;

Чл. 13 (1) **Изпълнителят** се задължава да:

1. изпълни възложената му работа в обем и с качество, в съответствие с изискванията, условията и сроковете на този договор;

2. информира **Възложителя** за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението, като може да иска от **Възложителя** указания за отстраняването им;

3. изпълнява указанията и изискванията на **Възложителя**, когато те не противоречат на императивни правни норми, клаузите на този договор, Програмата за транснационално сътрудничество „Дунав 2014-2020” и съпътстващите документи във връзка с нейното изпълнение или са технически неосъществими;

4. отстранява посочените от **Възложителя** недостатъци и пропуски в изпълнението на договора за своя сметка;

5. осигури изпълнението на този договор да бъде извършено от експертите, посочени в офертата на **Изпълнителя**.

6. не възлага работата или части от нея на подизпълнители.
7. спазва всички приложими закони и подзаконовни нормативни актове, имащи пряко отношение към изпълнението на този договор, вкл. и свързаните с Програмата за транснационално сътрудничество „Дунав 2014-2020”.
8. спазва изискванията на законодателството на Европейската общност и националното законодателство във връзка с Програмата за транснационално сътрудничество „Дунав 2014-2020”.
9. издава фактури на **Възложителя** в български лева във връзка с извършваните плащания по договора;
10. да посочва във фактурите, издадени във връзка с разходи по проекта, наименованието на Програмата за транснационално сътрудничество „Дунав 2014-2020”, предмета, както и номера и дата на договора за обществена поръчка, по който е извършено плащане;
11. осигури присъствието на свой представител, както и да осигури достъп до помещения, преглед на документи, свързани с изпълнението на възложените дейности, в случай на проверки на място от страна на **Възложителя**, Управляващия орган, Сертифициращия орган, Одитиращия орган и органи и представители на Европейската комисия;
12. изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите за проверки на място, ако има такива;
13. изготвя в срок докладите, предвидени в Техническите спецификации и договора;
14. не разпространява пред трети лица, освен когато това е необходимо за изпълнение на задължение, произтичащо от нормативен акт или настоящия договор, информация за **Възложителя**, негови служители или контрагенти, станала му известна при или по повод изпълнението на този договор, определена от **Възложителят** като поверителна, като **Изпълнителят** поема задължение да осигури тези действия от всяко лице от екипа си и от подизпълнителите си;
15. изпълнява задълженията си по този договор безпристрастно, лоялно и съобразно принципите на професионалната етика;
16. изпълнява задълженията си по този договор съобразно най-добрите практики в областта на дейностите, предвидени в техническите спецификации;
17. информира писмено **Възложителя** за възникнали проблеми при изпълнението на договора и за предприетите мерки за тяхното разрешаване;
18. спазва всички изисквания за защита на личните данни, както и поверителността на всички предоставени документи, информации и други материали;
19. организира и финансира при необходимост жилищно настаняване за ангажирания по договора персонал;
20. организира и финансира всички други дейности, необходими за успешното изпълнение на този договор – преводачески услуги, офис логистика, транспорт за нуждите на персонала си, др.;
21. да осигури необходимото качество на изпълнение на всички етапи от дейността.
22. Изпълнителят е отговорен за осигуряване на сигурност и безопасност при изпълнението на задачата. Той трябва да гарантира спазването на всички приложими стандарти и инструкции, да осигури съответните условия на работа, както и да осъществява необходимия вътрешен контрол с цел осигуряване на безопасността на екипа, ангажиран с изпълнението на поръчката и на всички хора в района на действие.
23. при цялостното изпълнение на задачата Изпълнителят е длъжен да съблюдава изискванията на всички приложими стандарти и нормативни документи, дори и ако те не са изрично упоменати в настоящия договор.
24. да изпълни качествено задачата съгласно изискванията на Техническите спецификации, неразделна част от настоящия договор

25. да обезщети, предпази и защити **Възложителя** от и срещу всякакви действия, искове и загуби, възникващи от всяко действие или бездействие или права на трети страни, възникващи във връзка със запазени права и други форми на интелектуална собственост и използване (право на възпроизвеждане, разпространение);

26. **Изпълнителят** е длъжен да запознае своите служители с определението за „нередност“ и „измама“, както и да докладва за възникнали нередности пред **Възложителя** съгласно утвърдената от Възложителя процедура за работа с нередности - по смисъла на този договор.

а/„Нередност“ е всяко нарушение на разпоредба на общностното право, произтичащо от действие или бездействие на стопански субект, който има или би имало като последица нанасянето на вреда на общия бюджет на Европейския съюз, като отчете неоправдан разход в общия бюджет;

б/„Измама“ – според легалната дефиниция на чл. 209 – чл.213 от НК

27. **Изпълнителят** е длъжен да възстановява суми по нередности, констатирани по повод изпълнение на дейностите по този договор, заедно с дължимата законна лихва и други неправомерно получени средства;

28. **Изпълнителят** е длъжен да обезщети третите лица, претърпели вреди от дейността на Изпълнителя, довела до непозволеното им увреждане;

29. да застрахова професионалната си отговорност за вреди, причинени на други участници и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията му;

30. **Изпълнителят** няма право да се позове на незнание и/или непознаване на дейностите, свързани с изпълнение на предмета на този договор, поради която причина да иска изменение или допълнение към същия;

(2) При осъществяване на дейностите по този договор **Изпълнителят** следва:

1. по своя преценка да използва информация, с която разполага или до която има достъп, както и информация – собственост на Възложителя.

2. да удостовери и осигури правото си за ползване на съответната информация (в т.ч. платени такси, лицензи, разрешителни за достъп и др. подобни според спецификата на информацията и нормативната уредба), когато същата не е собственост на Възложителя и не е предоставена от него. Разходите за придобиване на необходимата информация, която не е собственост на Възложителя, са за сметка на Изпълнителя.

(3) **Изпълнителят** е длъжен да съхранява всички документи по изпълнението на този договор, както следва:

1) за период от 5 години след датата на приключване и отчитане изпълнението по договора.

VII. ДОКЛАДИ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 14. (1) При изпълнение на задълженията си по този договор Изпълнителят изготвя и предоставя на Възложителя встъпителен, първи междинен и втори междинен и финален доклади за изпълнение на дейностите, както следва:

– **Встъпителен доклад.** Докладът се представя до 15 дни от датата на сключване на договора и съдържа описание на планираните дейности, график и методология за изпълнението им и описание на очакваните резултати, .

– **Първи междинен доклад.** Докладът се представя до 45 дни от датата на сключване на договора и съдържа доклад за изпълнение на за изпълнението от **Етап 1: Дейност III.1.1** Определяне на активни (съществуващи) заливни равнини по р. Янтра; **Дейност III.1.2** Определяне на потенциални заливни равнини по р. Янтра и **Дейност III.1.3** Съгласуване на приложените критерии и методи с останалите партньори по проекта от Техническите спецификации, в т.ч. и приложения към доклада, съдържащи описание и обосновка на извършените дейности и резултатите:

1. Описание на приложения метод и критерии за определяне на активни заливни равнини.
2. Описание на приложения метод и критерии за определяне на потенциални заливни равнини.
3. Шейп-фалове и карти на определените заливни равнини.
4. Анализ на специфичните национални условия и изготвяне на обосновка на приложените на национално ниво методи и критерии.

– **Втори междинен доклад.** Докладът се представя до 110 дни от датата на сключване на договора и съдържа доклад за изпълнение на за изпълнението от **Етап 2 Дейност III.2.1** Определяне на подходящи показатели за оценка на ефективността на идентифицираните заливни равнини и **Дейност III.2.2** Оценка и класификация на определените заливни равнини на база на определените показатели от Техническите спецификации, в т.ч. описание и обосновка на извършените дейности и резултатите:

1. Описание на приложените показатели за оценка на заливни равнини, вкл. съпоставка с приложените за р.Дунав и обосновка на национални особености.
2. Описание на приложения метод за оценка и класификация на заливни равнини.
3. Списък с оценката и класификацията на заливните равнини

– **Финален доклад.** Докладът се представя до 4 месеца от датата на сключване на договора и съдържа информация за изпълнението на дейностите, постигнатите резултати и цели, от изпълнението на Етап 1 и Етап 2. Докладът следва да съдържа резюме на всички изпълнени дейности. В приложение към доклада се представят всички получени резултати, вкл. подходи, ГИС данни, карти, резултати от оценки и др.

(2) При констатиране на несъответствия и непълноти в представените доклади, Изпълнителят следва да представи ревизирани версии в срок, указан писмено от Възложителя.

(3) Всички доклади със съответните приложения се изготвят и предоставят на български език в два екземпляра на хартиен носител и се представят на електронен носител.

(4) Изпълнителят трябва да се съобразява с изискванията на Възложителя за изготвяне на докладите и цялостност на материалите на хартиен и електронен носител. Хартиеният и електронният вариант на докладите трябва да са идентични, в т.ч. и по отношение на предложения картен и друг материал. Тези изисквания се отнасят и за допълнените/ преработени доклади. Докладите в електронен вид да се представят на магнитен носител - CD, DVD.

Чл. 15. Докладите следва да бъдат подписани от Изпълнителя по надлежния ред с полагането на подпис и печат.

VIII. ЕКСПЕРТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА РАБОТАТА

Чл. 16. (1) Изпълнителят осигурява участието на лицата, посочени в офертата, която е неразделна част от този договор, като експерти.

(2) Замяната на експерт е допустима в случай на непредвидени обстоятелства, по смисъла на ЗОП, след предварителното писмено съгласие на **Възложителя**, само ако образованието, квалификацията и опита на новия експерт отговаря на изискванията на **Възложителя**, посочени в документацията за обществената поръчка.

(3) **Възложителя** може да поиска от **Изпълнителя** да отстрани от изпълнението експерт, който се държи неприемливо, проявява некомпетентност или небрежност при изпълнението на задълженията си. Отстраненото лице трябва да напусне проекта в 3-дневен срок от получаване на искането от **Изпълнителят**. След отстраняването, на това лице не може да бъде възлагано извършването на каквато и да е Услуга по Договора.

(4) **Възложителят** може да приеме замяната или мотивирано да откаже включването на предложения експерт в екипа на **Изпълнителя**.

Чл. 17. При невъзможност **Изпълнителят** да осигури замяна на експерт с лице, което да притежава квалификация и професионален опит, съгласно поставените минимални изисквания в документацията за участие в процедурата по възлагане на тази обществена поръчка, **Възложителят** има право да:

- 1) прекрати този договор;
- 2) да приеме замяната при условие, че тя няма да доведе до невъзможност за пълно и точно изпълнение на този договор.

IX. ПРИЕМАНЕ РАБОТАТА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 18. (1) Изпълнението на обществената поръчка се приема от Комисия за приемане на изпълнението на договора, назначена със заповед от Възложителя.

(2) Комисията в срок от 10 (десет) дни следва:

1. да прегледа съответния доклад /встъпителен, първи междинен, втори междинен и финален/ и приложените към него документи;

2. при необходимост да изиска доработка, преработка или уточняване на въпросите, предмет на доклада, и/или приложените към него документи. В този случай допълнения и преработен доклад се предават в срок до 5 (пет) календарни дни от датата на искането за промяна;

3. да излезе със становище дали да се нареди/откаже плащане;

4. да излезе със становище да се наложи или не неустойка;

5. да излезе със становище да се търси ли обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи от неизпълнението по общия ред;

(3) Становището на Приемателната комисия на **Възложителя** по ал. 2 се представя на **Възложителя** за одобрение.

(4) Становището на Приемателната комисия на **Възложителя** се представя и на **Изпълнителя**, като той има право в срок от 3 (три) календарни дни да възрази писмено срещу направените констатации или да извърши преработка на доклада, съгласно чл.19, ал.2 от Договора.

(5) В случай, че в горепосочения срок **Изпълнителят** не представи възражение, **Възложителят** взема решение по представеното му становище и извършва плащане или прави отказ от плащане в срок от 3 (три) работни дни.

(6) Приемателната комисия на **Възложителя**, ако няма забележки и излезе с положително становище, след положителното решение на Възложителя, се съставя и подписва приемо-предавателен протокол за окончателно приемане работата между **Възложителя** и **Изпълнителя**.

(8) Когато Приемателната комисия на **Възложителя** даде аргументирано писмено становище, че е налице пълно неизпълнение на договора за отчетния период, плащането по издадената от изпълнителя фактура може да не бъде изпълнено.

Чл. 19. (1) Коментарите и исканията за корекции на приемателната комисия на **Възложителя по чл.18** са задължителни за **Изпълнителя**, когато са достатъчно ясно определени, мотивирани и в съответствие със законовите разпоредби, както и с изискванията на Програмата за транснационално сътрудничество „Дунав 2014-2020” и съпътстващите документи във връзка с нейното изпълнение.

(2) **Изпълнителят** следва да отрази получените коментари в срок до 5 работни дни от получаването им. При прегледа на съответния доклад **Възложителят** може да иска писмени обосновки, допълнителни доказателства и информация относно всички факти и обстоятелства, свързани с дейността на **Изпълнителя**.

(3) Комисията може да откаже да приеме изпълнението изцяло или частично, когато е налице неизпълнение или забавено, некачествено и/или лошо изпълнение на отделни задължения по договора от страна на **Изпълнителя**.

(4) Когато съответният доклад бъде приет от Комисията за приемане на изпълнението, Комисията съставя Протокол за приемане на доклада, подписан от членовете на Комисията за приемане и одобрен от административния ръководител на Възложителя. Възложителят уведомява Изпълнителя да предостави фактура за плащане.

(5) Изпълнителят представя на Възложителя фактура за авансово/междинно/окончателно плащане в оригинал в срок до 10 (десет) календарни дни от датата на изпращането на уведомителното писмо и протокола за приемането на доклада.

(6) Когато Комисията обосновано предложи в протокола налагане на неустойки, тя посочва кое задължение не е изпълнено, каква е формата на неизпълнение и какъв е точния размер на неустойката.

(7) Когато Комисията обосновано предложи в протокола да се търси обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи от неизпълнението по общия ред, тя посочва кое задължение не е изпълнено, каква е формата на неизпълнение и какъв е размера на обезщетението.

(8) При своята дейност Комисията може да иска писмени обосновки, допълнителни доказателства и информация относно всички факти и обстоятелства, свързани с дейността ѝ от Изпълнителя по настоящия договор.

(14) Изпълнителят представя на Възложителя фактура за окончателното плащане в срок до 10 (десет) календарни дни от датата на изпращането на писмото на Възложителя относно приемането на окончателния доклад.

(16) Приемането на докладите е основание за получаване на съответното авансово, междинно или финално/окончателно плащане по договора.

(17) Възложителят придобива всички права на собственост и ползване, включително авторски, върху всички резултати, получени при изпълнение на настоящата поръчка в момента на одобренето на съответния резултат.

Х. НЕУСТОЙКИ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ

Чл. 20.(1) Ако **Изпълнителят** не изпълни възложената услуга или част от нея в срок съгласно договора, той дължи на **Възложителя** неустойка в размер на 5 % от цената по договора за всеки просрочен ден, но не повече от 20 % от цената на договора.

(2) **Изпълнителят** дължи неустойка в размера до 10 % от стойността на договора при неизпълнение на задълженията си по чл. 34 и/или чл.11, ал.4 от Договора.

(3) **Изпълнителят** дължи неустойка в размер на 20% от стойността на договора на **Възложителя**, в случай че изпадне в невъзможност да изпълнява задълженията по този договор по причини, зависещи от него.

(4) **Изпълнителят** дължи неустойка в размер на 10% от стойността на договора при некачествено изпълнение на свои задължения, констатирано от Комисията за приемане на изпълнението.

(5) За неизпълнението на други задължения по договора, **Изпълнителят** дължи неустойка в размер на 10 % от цената по договора.

(6) В случай, че по вина на **Възложителя** не бъдат спазени договорените срокове за плащане, същият дължи на **Изпълнителя** неустойка в размер на законната лихва върху просрочената сума за периода на забавата. Не се счита за неспазване на договорените срокове за плащане, когато забавата е по вина на Управляващия орган в случай на забава, поради верификация на средства..

Чл. 21. В случай на прекратяване на договора по вина на **Изпълнителя**, той следва да възстанови получените до момента на прекратяването суми, пропорционално на неизвършената работа по договора. За извършена работа се счита тази, която е отчетена с приети от **Възложителя** по реда на раздел VII по-горе доклади.

Чл. 22. **Възложителят** запазва правото си да търси обезщетение за претърпени вреди от неизпълнението в случай, че те надхвърлят договорената неустойка, по общия ред, предвиден в българското законодателство.

Чл. 23. В случай, че по вина на **Изпълнителя** не бъдат спазени договорените срокове за плащане по проекта, той дължи на **Възложителя** неустойка в размер на законната лихва върху просрочената сума за периода на забавата.

Чл. 24. Наложените глоби и/или санкции от държавните институции за установени нарушения, при изпълнението на настоящия договор са за сметка на виновната страна и се заплащат от нея.

XI. ИЗМЕНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 25. Страните по този договор не могат да го изменят, освен в случаите, посочени в Закона за обществените поръчки.

Чл. 26. За всяко изменение на договора за обществена поръчка страните подписват допълнително споразумение, отразяващо съответните промени.

XII. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 27. Договорът се прекратява с изтичане на срока за изпълнение.

Чл. 28. Договорът може да бъде прекратен:

1) по взаимно писмено съгласие на страните;
2) при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа, като това следва да се докаже от страната, която твърди, че такава невъзможност е налице;

3) незабавно едностранно от **Възложителя** в случай, че **Изпълнителят** използва подизпълнители, без да е декларирал това в офертата си.

4) в случай на неосигурено и/или прекратено финансиране по Програмата за транснационално сътрудничество „Дунав 2014-2020” на Басейнова дирекция Дунавски район.

5) **Възложителят** може да прекрати договора с десет (10) дневно писмено предизвестие до **Изпълнителя**, когато след сключването на договора е доказано, че при провеждане на процедурата за избор на изпълнител на настоящия договор са допуснати съществени нарушения, нередности или измами по смисъла на чл. 103 от Регламент (ЕО, Евратом) № 1605/2002 на Съвета на ЕС, приложим към общия бюджет на Европейските общности изменен с Регламент (ЕО, Евратом) № 1995/2006 на Съвета на ЕС.

6) В случаите по ал. 6, тогава, когато нарушението, нередността или измамата е извършена от **Изпълнителя** по настоящия договор **Възложителят** няма да изплати на **Изпълнителя** направените разходи по договора към момента на неговото прекратяване и ще предприеме законовите действия за възстановяване на вече изплатените средства по договора.

7) **Възложителят** може да развали договора с десет (10) дневно писмено предизвестие до **Изпълнителя**, когато **Изпълнителят** не може да осигури за целия период на изпълнение екипа, с който е бил определен за изпълнител на тази обществена поръчка и не осигурява заместващи експерти с еквивалентна на минималните изисквания квалификация и професионален опит;

8) **Възложителят** може да развали договора с десет (10) дневно писмено предизвестие до **Изпълнителя**, когато от страна на **Изпълнителят** е налице системно неизпълнение на задълженията.

9) В случай, че в срока на предизвестieto по предходната алинея, **Изпълнителят** изпълни съответното задължение и отстрани основанието, на което се иска разваляне, договорът не може да бъде развален.

10) **Възложителят** може да прекрати договора с десет (10) дневно писмено предизвестие до **Изпълнителя**, когато е налице виновно неизпълнение, както и при лошо изпълнение на задълженията от страна на **Изпълнителя**.

11) **Възложителят** може да прекрати договора с десет (10) дневно писмено предизвестие до **Изпълнителя**, когато **Възложителят** се откаже от последващо изпълнение на възложената работа, предмет на настоящия договор. В този случай, **Възложителят** е длъжен да изплати на **Изпълнителя** направените разходи по договора към момента на неговото прекратяване след представяне на количествено – стойностна сметка за извършените дейности предмет на договора през периода.

12) **Възложителят** може да прекрати договора с десет (10) дневно писмено предизвестие до **Изпълнителя**, когато са настъпили съществени промени във финансирането, извън правомощията на **Възложителя**, които той не е могъл да предвиди и предотврати.

14) **Изпълнителят** следва да уведоми **Възложителят** в десет (10) дневен срок за настъпване на обстоятелствата, правещи невъзможно изпълнението на договора или части от него. В този случай договорът се прекратява след заплащане на неустойката от страна на **Изпълнителя**, както и всички произтичащи суми.

XIII. ГАРАНЦИОННИ УСЛОВИЯ

Чл.29 (1) Гаранционният срок по настоящия договор е 12 (дванадесет) месеца, от датата на приемане на изпълнението по договора.

(2) **Изпълнителят** се задължава да отстрани за своя сметка всички дефекти, пропуски и несъответствия в представените резултати от изпълнението на договора, констатирани от **Възложителя** по време на гаранционния срок.

(3) **Възложителят** уведомява писмено **Изпълнителя** за констатираните по време на гаранционния срок дефекти и несъответствия и предлага срок за отстраняването им.

(4) В случаите, когато срокът по ал.3 срок не може да бъде спазен поради характера на несъответствията, **Възложителят** и **Изпълнителят** определят срок за изпълнение с двустранен протокол.

XIV. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 30. (1) Всички допълнително възникнали след подписването на договора въпроси ще се решават от двете страни по взаимно съгласие с двустранни писмени споразумения.

(2) В случай на невъзможност за разрешаване на споровете по пътя на договарянето, всички спорове ще се решат от компетентния български съд, съгласно действащото в Република България законодателство.

Чл.31. За неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Чл. 32. (1) Всички съобщения, уведомления и известия, свързани с изпълнението на настоящия договор са валидни, ако са направени в писмена форма и са подписани от упълномощените лица.

(2) За дата на съобщението/известieto се смята:

- 1) датата на предаването – при ръчно предаване на съобщението/известieto;
- 2) датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
- 3) датата на приемането – при изпращане по факс;

4) датата на нотариалното удостоверяване – при връчване чрез нотариус.

Чл. 33. (1) За целите на настоящия договор страните определят следните лица за контакти (упълномощени лица) и съответната контактна информация:

За Възложителя:

Име:

Адрес:

Тел.....

Факс:

За Изпълнителя:

Име:

Адрес:.....

Тел.....

Факс:

(2) При промяна на горните данни съответната страна е длъжна да уведоми другата в десетдневен (10) срок от промяната.

Чл.34. Всяка от страните по този договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод сключването и изпълнението на този договор.

Чл.35 Всяка от страните следва да спазва разпоредбите на Закона за защита на личните данни.

Чл.36. Възложителят си запазва правото при необходимост да възложи повторение на услугата на **Изпълнителя**.

Този договор е съставен и подписан в три еднакви екземпляра – два за **Възложителя** и един за **Изпълнителя**.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Оферта на Изпълнителя –Техническо и Ценово предложение;
2. Технически спецификации;
3. Други документи.....

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

.....
/ДИРЕКТОР НА БДДР/

.....
/...../

Съгласувал:

/...../
/...../